

一度、登録した内容を変更することができます。
下記手順に沿って登録内容の変更を行ってください。

- 1≫マイページへログイン ≫ 2≫登録情報の確認・変更 ≫ 3≫登録情報を変更 ≫ 4≫変更内容を確認⇒内容確定 ≫ 5≫メールアドレスの変更 ≫ 6≫認証コード入力⇒変更登録完了 ≫ 7≫パスワードの変更

1≫マイページへログイン

「個人登録者様 ログイン・新規登録」をクリックをします。



入力画面にログインIDとパスワードを入力し、マイページへログインします。

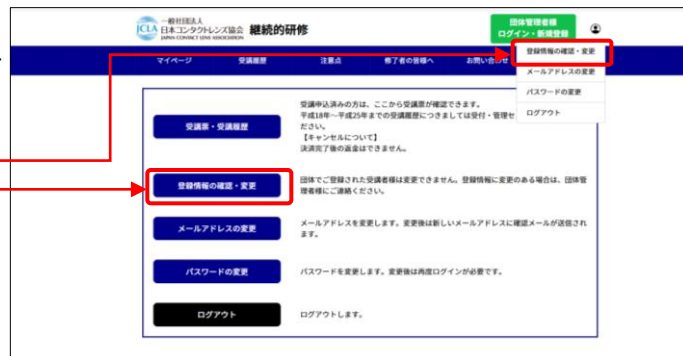
※ログインIDまたはパスワードを忘れた方はこちらへ



2≫登録情報の確認・変更

マイページから、ご希望の各情報を確認、変更ができます。

どちらかの『登録情報の確認・変更』をクリック



会員情報(住所・電話番号など)は「登録情報の確認・変更」ページで確認できます。

登録情報の確認・変更

必須 氏名

必須 フリガナ

必須 生年月日
 1960 年 08 月 10 日

必須 性別
 男性 女性 その他 回答しない

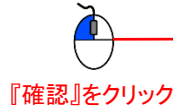
必須 自宅都道府県

必須 屋号(会社名)

3 》 登録情報を変更

変更したい箇所を再入力してください。
※必須項目は必ず入力してください。

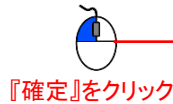
入力後に『確認』ボタンを押します。



4 》 変更内容を確認→内容確定

入力した内容に間違いがないか確認してください。

問題なければ『確定』ボタンを押します。



更新完了です。



5 》 メールアドレスの変更

『メールアドレスの変更』ボタンを押します。

どちらかの『メールアドレスの変更』をクリック

メールアドレス変更の画面に新しいメールアドレスを入力して、『確認メールを送信』ボタンを押します。

※こちらのWebページはそのままにして、メールを確認してください。閉じてしまうと最初からやり直しとなってしまいます。

『確認メールを送信』をクリック

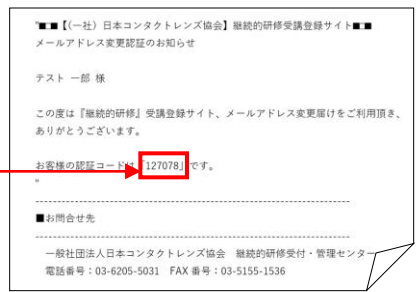



認証コード入力⇒変更登録完了



新しいメールアドレスに6ケタの「認証コード」記載のメールが送信されます。

メールに記載された6ケタの「認証コード」を確認



認証コード入力画面に「認証コード」を入力して、『送信』ボタンを押します。

「認証コード」を入力

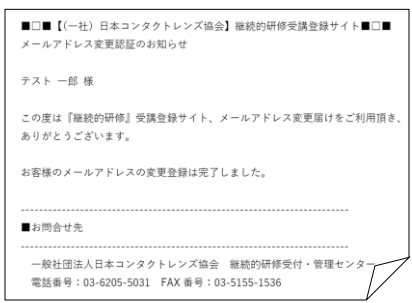
『送信』をクリック



「変更登録完了メール」が自動送信されます。



「変更登録完了」メールが送られてきて変更完了です。



パスワードの変更

『パスワードの変更』ボタンを押します。

どちらかの『パスワードの変更』をクリック



パスワード変更の画面に新しいパスワードを入力して、『変更』ボタンを押します。

新しいパスワードを入力

『変更』をクリック



変更完了です。

